

No.	留学先校名	2次募集_教育課程確認 対応期間	教育課程送付・相談窓口	出願要件 (現地訪問)	現地訪問申し込み条件	現地訪問申し込み期間	現地訪問日	現地訪問窓口
1	北海道 幌加内 高等学校	11/11～22	メール： daisuke_kudou@hokkaido-c.ed.jp 担当：工藤大輔 役職：教頭	要	・個別相談を済ませていること ・在籍校と留学先校で教育課程の調整を済ませていること	11/29	個別相談および教育課程の調整終了後に個別 打合せの上実施	メール： hassy@horokou.ed.jp 担当：橋本暁人 役職：コーディネーター
2	北海道 斜里 高等学校	令和6年11月11日～ 令和7年1月17日	メール： fukunishi@hokkaido-c.ed.jp 担当：福西一成 役職：教頭	要	・個別相談を済ませていること	遅くとも訪問日の1週間前まで	随時（要相談）	メール： tama404nsm@gmail.com 担当：山本珠代 役職：コーディネーター
4	北海道 鶴川 高等学校	令和6年12月24日まで	メール： mukawa-z0@hokkaido-c.ed.jp 担当：伊與部 明 役職：教頭	要 (訪問のタイミングによって現地面 談あり)	・教育課程の確認を済ませていること ・在籍校と留学先校で教育課程の調整を済ませていること	訪問日の1週間前まで。(寮の宿泊体験を希望 する場合は訪問日の2週間前まで。)	令和7年1月17日までに実施。留学希望者との 調整を以て訪問日を決定する。	メール： mukawa-z0@hokkaido-c.ed.jp 担当：伊與部 明 役職：教頭
9	大阪府立 豊中 高等学校 能勢分校	11月22日（金）まで	メール： T-KawashimaNorio@medu.pref.osaka.jp 担当：川嶋規郎 役職：教頭	要	・個別相談（オンライン含む）を済ませていること ・在籍校と留学先校で教育課程の調整を済ませていること	訪問日の5日前まで	11月22日（金）まで随時（要相談）	メール： T-KawashimaNorio@medu.pref.osaka.jp 担当：川嶋規郎 役職：教頭
12	島根県立 島根中央 高等学校	12月5日（木）～ 12月17日（火）	メール： sakai-tatsushi@edu.pref.shimane.jp 担当：坂井樹史 役職：教頭	要	・個別相談を済ませていること ・在籍校と留学先校で教育課程の調整を済ませていること	訪問日の1週間前まで	12月12日（木）～12月24日（火）	メール： sakai-tatsushi@edu.pref.shimane.jp 担当：坂井樹史 役職：教頭
16	高知県立 嶺北 高等学校	随時	メール： keiji1926@g.kochinet.ed.jp 担当：岡田圭司 役職：主幹教諭	要	・在籍校（担任,教務,管理職等）が本校の教育課程につ いて事前に確認済（単位要件、卒業要件等を満たしている ことについて）であり、また、留学を許可していることが望まし い。	随時受け付けの現地訪問については、可能な限 り早くにご相談ください。	・現地訪問は随時対応、日程応相談	メール： ryugaku@reihokufc.com 担当：菅原和仁 役職：事務局次長
17	宮崎県立 飯野 高等学校	出願前に確認	メール： 011517_teacher@g.miyazaki-c.ed.jp 担当：梅北瑞輝 役職：指導教諭	要	・教育課程表について在籍校と確認を終えていること	訪問日の1週間前まで	希望者と調整の上、決定	メール： 011517_teacher@g.miyazaki-c.ed.jp 担当：梅北瑞輝 役職：指導教諭
18	宮崎県立 高千穂 高等学校	12/20（金）まで	メール：kudo-mari@miyazaki-c.ed.jp 担当：工藤真里 役職：教務主任	要 (ただし出願前にオンライン面談 をさせていただいた方に限り、面接 検査と同日に現地訪問を行うこと を認める。)	・在籍校と留学先校で教育課程の調整を済ませていること	12/20（金）まで	申し込みに応じて随時開催	メール：takahiro.kudo.town@gmail.com 担当：工藤天裕 役職：コーディネーター
19	鹿児島県立 薩摩中央 高等学校	～12/6(金)	メール：ohta-yuji@edu.pref.kagoshima.jp 担当：太田裕士 役職：教頭	要	・在籍校と留学先校で教育課程及び必要な単位数等につ いて確認を済ませていること。	随時	～12/12(木)まで	メール：ohta-yuji@edu.pref.kagoshima.jp 担当：太田裕士 役職：教頭